



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO FINANCIJA**  
**GLAVNO TAJNIŠTVO**  
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza

**KLASA: 212-01/22-01/235**  
**URBROJ: 513-03-05-22-2**  
**Zagreb, 28. prosinca 2022.**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/17-01/161, URBROJ: 513-03-01-17-2 od 29. lipnja 2017. godine, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za – - **Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje pokretnih WC kabina na graničnim prijelazima Republike Hrvatske**, te Vam upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obvezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Nadalje, sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) objavljujemo da Ministarstvo financija kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u smislu odredbi članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. PRIMORAC I PARTNERI d.o.o., Zagreb, Ulica Dragutina Domjanića 25, OIB: 75600937682
2. BORUT d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 238, OIB: 15902761794

## **1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza  
Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487

## **2. PREDMET NABAVE**

**Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje pokretnih WC kabina na graničnim prijelazima Republike Hrvatske**

Pod predmetom nabave podrazumijeva se doprema, postavljanje, održavanje (čišćenje, servisiranje) i povrat (odvoz) kemijskih WC kabina s lokacija navedenih u Troškovniku, a sve sukladno uvjetima iz Ovog Poziva na dostavu ponuda, Tehničkim specifikacijama i Troškovniku.

Opis predmeta nabave nalazi se u Troškovnik – Prilog 2. i Tehničkim specifikacijama Prilog – 8. ovog Poziva.

## **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-BN/6-2/22

## **4. Brojčana oznaka predmeta nabave**

CPV – 24955000-3 – Kemijski zahodi

CPV – PA01-7 - Najam

## **5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**

198.500,00 kuna

## **6. NAČIN IZVRŠENJA**

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u privitku Poziva na dostavu ponude (Prilog 7).

## **7. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

- 7.1. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu **Bajakovo,**
- 7.2. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu **Slavonski Šamac,**
- 7.3. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu **Jasenovac,**
- 7.4. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu **Karasovići ,**
- 7.5. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu **Dvor,**
- 7.6. Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu **Hrvatska Kostajnica,**

## **8. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Odmah po sklapanju ugovora.

## **9. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**

12 (dvanaest) mjeseci od stupanja na snagu Ugovora.

## **10. OBAVEZNI UVJETI KOJE MORA ISPUNJAVATI PONUDITELJ**

- 10.1. Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3.)
- 10.2. Izjava o nepostojanju poreznog duga (Prilog 4.)
- 10.3. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (Prilog 5.)

#### 10.4. **Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6.)**

Izjava da će Ponuditelj u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

**Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 10. ovog Poziva ispunjene, potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe ponuditelja na obrascima Izjava koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.**

### **11. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

#### **11.1. Popis ugovora o uslugama koji su predmet nabave izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini i Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima.**

**Minimalna razina sposobnosti, koje mora imati ponuditelj je:**

- 1 (jedan) ugovor, koji se odnosi na usluge iste ili slične ovom predmetu nabave, odnosno da je ispunio ugovorne obveze za najmanje 1 (jedan) ugovor, čija je vrijednost najmanje jednaka 80% procijenjene vrijednosti nabave ili
- više ugovora koji se odnosi na usluge iste ili slične ovom predmetu nabave, odnosno da je ispunio ugovorne obveze za najviše 3 (tri) ugovora, čija je ukupna vrijednost minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, od kojih jedan mora biti u visini od najmanje 50% procijenjen vrijednosti nabave

a. **Popis ugovora** sadrži vrijednost usluga, datum, mjesto izvođenja usluga i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluga sadrži ili mu se prilažu **potvrde** druge ugovorne strane da su usluge izvedene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

b. **Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima** moraju sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

#### **11.2. Izjava gospodarskog subjekta o godišnjem broju radnika i voditeljskog osoblja u posljednje 3 (tri) godine.**

#### **11.3. Izjava gospodarskog subjekta da u svrhu urednog izvršenja ovog predmeta nabave raspolaže s najmanje 8 (osam) vozila opremljenih za servis(čišćenje) WC kabina.**

**Uz Izjavu se prilažu** preslike važećih prometnih dozvola i potvrda o ispitivanju vozila i nadogradnje izdane od CVH (Centra za vozila Hrvatske) sukladno pravilniku o ispitivanju vozila (NN 152/09 i 8/15) ili jednakovrijedne.

Na potvrdama CVH ili jednakovrijednima mora biti da na sebi posjeduju opremu za čišćenje pokretnih WC-a, te cisternu za otpadne vode min. 1700 litara i cisternu za čistu vodu min. 800 litara.

Navedena oprema se traži zbog veće količine WC-a i čišćenja, a zbog maksimalne sigurnosti pošto se pokretni WC-i postavljaju na graničnim prijelazima gdje je velika frekvencija putnika, te je vrlo bitna sigurnost i zaštita zdravlja korisnika.

**11.4. Potvrdnica** o prihvaćanju Sigurnosno tehničkog lista u registar kemikalija Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping, izdana od Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping.

**11.5. Odobrenje/Rješenje** izdano na ime gospodarskog subjekta od strane Ministarstva zdravstva sukladno Zakonu o provedbi Uredbe (EU) br. 528/2012 EU Parlamenta i Vijeća u vezi stavljanja na raspolaganje na tržištu i uporabi biocidnih proizvoda (NN 39/13, 47/14).

**11.6. Dokaz o propisanom zbrinjavanju otpadnih voda** sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13). Gospodarski subjekt dokazuje da može vršiti zbrinjavanje otpadnih voda na području najmanje 3 (tri) Županije i u tu svrhu mora priložiti najmanje 3 (tri) ugovora o zbrinjavanju otpadnih voda sa komunalnim ili za te svrhe osnovanim društvom.

Rok valjanosti navedenih ugovora mora biti najmanje 30 (trideset) dana nakon razdoblja za koje se sklapa ugovor za ovaj predmet nabave.

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice dužan je dostaviti dokaze iz točke 10.1., 10.2. i 10.3. i podtočke 11.4., 11.5. i 11.6., te zajednički dokaze iz podtočke 11.1., 11.2. i 11.3. ovog Poziva.**

**Ukoliko Ponuditelj namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, svaki podugovaratelj dužan je dostaviti dokaze iz točke 10.1., 10.2. i 10.3. i podtočke 11.1., 11.2. i 11.3. ovog Poziva.**

**Ponuditelj mora dostaviti dokaze iz točke 11. ovog Poziva, ali ukoliko iz određenih razloga iste u Ponudi ne dostavi ili ne dostavi u potpunosti, Naručitelj može Zahtjevom za dopunu dokumentacije u primjerenom roku zatražiti dostavu istih dokaza.**

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave

Naručitelj može u tijeku cijelog postupka od bilo kojeg Ponuditelja ili od odabranog Ponuditelja neposredno prije potpisivanja narudžbenice/ugovora, zatražiti dostavu potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga i/ili izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti. Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

## **12.JAMSTVA**

### **12.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani Ponuditelj je dužan u roku 10 dana od potpisa Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% ugovorene cijene u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Umjesto garancije banke odabrani Ponuditelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% (deset posto) ugovorene cijene na račun Naručitelja IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2000, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Izvođača i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-BN/6-2/22“.

Odabrani Ponuditelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

### **13. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanja usluga.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata je dužna u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- način plaćanja svakom gospodarskom subjektu;

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

### **14. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robe, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s premetom nabave.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovarateljima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke iz točke 14. i dokumente iz točke 10. i podtočki 11.4., 11.5. i 11.6. ovog Poziva za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- b) u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje toga dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

### **15. OSTALE ODREDBE**

Gospodarski subjekt može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupili informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanja ugovornih obveza. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Napominjemo da je kretanje i zadržavanje na graničnom prijelazu ograničeno.

Gospodarski subjekti dužni su dostaviti Ovlaštenje za predstavnike koji će obići lokaciju graničnog prijelaza koje mora najmanje sadržavati slijedeće podatke:

- ime i prezime ovlaštene osobe,
- broj osobne iskaznice (ista se mora predočiti i ovlaštenom predstavniku Naručitelja prilikom obilaska lokacije).

Podatke dostaviti putem faksa ili elektroničke pošte osobi zaduženoj za komunikaciju iz točke 27. ovog Poziva.

Ukoliko ponuditelj prije roka za dostavu ponuda utvrdi nepravilnosti, nepotpunosti ili nejasnoće u dokumentima koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, dužan je pisanim putem zatražiti objašnjenje od Naručitelja.

### **16. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- 1) **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
- 2) **Dodatak I Ponudbenog lista** – prilaže se samo u slučaju zajedničke ponude i to za svakog člana zajednice zasebno,
- 3) **Dodatak II Ponudbenog lista** – prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima i to za svakog podugovaratelja zasebno (podaci o podugovaratelju),
- 4) **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja) i
- 5) **Dokazi** (traženi u pozivu, točka 10. i 11.).

### **17. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u eurima, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti.

Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV.

### **18. JEZIK**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

## **19. NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, Troškovniku i Izjavama iz točke 10. koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti, potpisati i ovjeriti od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a iste se preuzimaju u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Ministarstva financija na adresi ([www.mfin.hr](http://www.mfin.hr)).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

## **20. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

**20.1. Rok za dostavu ponude: 11. siječnja 2023. godine do 10:00 sati.**

### **20.2. Način dostave ponude:**

Ponuditelj će dostaviti ponudu složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, na kojoj mora biti napisana:

- **naziv i adresa ponuditelja;**
- **naziv i adresa naručitelja:**  
Ministarstvo financija, Glavno tajništvo,  
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb
- **naznaka predmeta:**  
**"PONUDA ZA - EV. BROJ: E-BN/6-2/22, NAJAM, POSTAVLJANJE, ČIŠĆENJE I SERVISIRANJE POKRETNIH WC KABINA NA GRANIČNIM PRIJELAZIMA REPUBLIKE HRVATSKE- NE OTVARAJ"**

### **▪ mjesto dostave ponude:**

Ponuda će se dostaviti Naručitelju neposredno ili putem pošte na adresu:

**MINISTARSTVO FINACIJA  
Katančićeva 5, 10000 Zagreb.**

Ukoliko omotnica ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zametne, izgubi ili otvori prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.**

## **21. ROK VALJANOSTI PONUDE**

60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **22. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se održati dana **11. siječnja 2023. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku jednostavne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

### **23. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja, dostavljena cjelovito za predmet nabave i koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve ovog Poziva na dostavu ponude.

Neprihvatljiva je ona ponuda čija cijena prelazi planirana sredstva naručitelja.

Nepravilna ponuda je ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstvo predmeta nabave, te time ne ispunjava u cijelosti zahtjeve Naručitelja određene u pozivu za dostavu ponude.

### **24. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA**

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

### **25. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom u elektroničkom obliku na plaćanje.

### **26. ŽALBA**

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

### **27. OSTALO**

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:


Ivanka Kos, Telefon:01/4591-247; Adresa elektroničke pošte: [granicni.prijelazi@mfin.hr](mailto:granicni.prijelazi@mfin.hr)

NAČELNICA SEKTORA

  
Ljerka Gusić-Tujmer

Privitak:

- Ponudbeni list (Prilog 1)
- Dodatak I Ponudbenog lista (Prilog 1.A.)
- Dodatak II Ponudbenog lista (Prilog 1.B.)
- Troškovnik (Prilog 2)
- Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3)
- Izjava o nepostojanju poreznog duga (Prilog 4)
- Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (Prilog 5)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6)
- Prijedlog Ugovora (Prilog 7)
- Tehničke specifikacije (Prilog 8)





## Prilog 1.

## PONUDBENI LIST

<b>Predmet nabave:</b>	<b>Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje pokretnih WC kabina na graničnim prijelazima Republike Hrvatske</b>
<b>Evidencijski broj nabave:</b>	E-BN/6-2/22
<b>Naručitelj:</b>	Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb
<b>Odgovorna osoba Naručitelja:</b>	

<b>Naziv ponuditelja:</b>	
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>	
<b>BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>E-pošta:</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Faks:</b>	

<b>PONUDA</b>	
<b>Broj ponude:</b>	
<b>Datum ponude:</b>	
<b>Cijena ponude, EUR bez PDV:</b>	
<b>Stopa i iznos PDV:</b>	
<b>Cijena ponude, EUR sa PDV<sup>1</sup>:</b>	

<sup>1</sup>Ako ponuditelj nije u sustavu PDV ili je predmet nabave oslobođen PDV, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV ostavlja se prazno.

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda</b>
<b>Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:</b>	

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis, pečat)

**DODATAK I Ponudbenom listu****PODACI O ČLANU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**  
(prilaže se samo ako ponudu daje zajednica gospodarskih subjekata)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA I Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>	<b>EUR</b>	
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>	<b>%</b>	

Za člana zajednice ponuditelja (potpis i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:****UZ DODATAK I Ponudbenom listu**

1. **DODATAK I Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju zajedničke ponude i to za **svakog** člana zajednice gospodarskih subjekata zasebno.
2. Za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora koje će član izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU I Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupno

**DODATAK II Ponudbenom listu**

**PODACI O PODUGOVARATELJU**  
(priložiti samo ako se dio Ugovora ustupa Podugovarateljima)

Naziv i sjedište podugovaratelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti podugovaratelj (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA II Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>	<b>EUR</b>	
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>	<b>%</b>	

Za podugovaratelja (potpis ovlaštene osobe i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**  
**UZ DODATAK II Ponudbenom listu**

1. **DODATAK II Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju da ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor i to za **svakog** podugovaratelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog podugovaratelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora kojeg će podugovaratelj izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU II Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupno

**Prilog 2.****TROŠKOVNIK****NAJAM, POSTAVLJANJE, ČIŠĆENJE I SERVISIRANJE POKRETNIH WC KABINA NA GRANIČNIM PRIJELAZIMA REPUBLIKE HRVATSKE - E-BN/6-2/22**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

<b>Red. br.</b>	<b>Naziv i opis stavke</b>	<b>Jed. mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena u eurima bez PDV</b>	<b>Ukupna cijena u eurima bez PDV</b>
1.	Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje WC kabina sa <u>4x mjesečnim pražnjenjem</u> , prilikom čega se vrši dezinfekcija kabine, nalijevanje kemikalije, provjera tehničke ispravnosti, te opskrba toaletnim papirom. (vremenski period: 12 mjeseci)				
1.1.	granični prijelaz Bajakovo ◦ klasična kabina ◦ kabina za osobe s invaliditetom	kom kom	4 1		
1.2.	granični prijelaz Slavonski Šamac ◦ klasična kabina	kom	2		
1.3.	granični prijelaz Jasenovac ◦ klasična kabina	kom	2		
1.4.	granični prijelaz Karasovići ◦ klasična kabina	kom	2		
1.5.	granični prijelaz Dvor ◦ klasična kabina	kom	1		
1.6.	granični prijelaz Hrvatska Kostajnica ◦ klasična kabina	kom	2		
<b>CIJENA PONUDE, EUR bez PDV</b>					
<b>STOPA I IZNOS PDV</b>					
<b>CIJENA PONUDE, EUR s PDV</b>					

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja

Prilog 3.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

I ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

---

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevarena, na temelju

- članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)



d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju  
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona  
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju  
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju  
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Za gospodarski subjekt<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

<sup>1</sup> Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilog 4.

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

Izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

### IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:  
M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 6.

## IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

gospodarskog subjekta izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s  
Ministarstvom financija, kao naručiteljem za

nabavu \_\_\_\_\_  
(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, kao jamstvo za uredno ispunjenje  
ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne  
vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa  
ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 7.**

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA**, Zagreb, Katančićeve 5, OIB: 18683136487, (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) koje zastupa **Ministar financija dr.sc. Marko Primorac**

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: **Izvršitelj**) koje zastupa \_\_\_\_\_

sklapaju sljedeći

**PRIJEDLOG UGOVORA**

**Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje pokretnih WC kabina na graničnim prijelazima Republike Hrvatske**

**Članak 1.**

Predmet ovog ugovora je Najam, postavljanje, čišćenje i servisiranje pokretnih WC kabina na graničnim prijelazima Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: **Usluga**), sukladno Odluci o odabiru u postupku jednostavne nabave KLASA: 212-01/22-01/235, URBROJ: 513-03-05-23-\_\_ od \_\_\_\_\_ 2023. godine.

Tehničke specifikacije i Troškovnik čine sastavni dio Ugovora.

**Članak 2.**

Izvršitelj se obvezuje da će izvršavati **Uslugu** iz članka 1. ovog Ugovora kvalitetno, u skladu sa zakonskim propisima za tu vrstu usluge i prema dinamici utvrđenoj u Tehničkim specifikacijama i Troškovniku.

**Članak 3.**

Izvršitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od potpisa ovog Ugovora, predati **Naručitelju** Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 4. ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku garancije banke. Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 30 (trideset) dana od dana isteka ugovornog razdoblja.

Garancija banke mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvršitelja.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

Umjesto garancije banke Izvođač može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% (deset posto) Cijene iz članka 4. ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost na račun **Naručitelja** IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2000, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Izvršitelja i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-BN/6-2/22“.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Izvršitelj mora dostaviti **Naručitelju** potvrdu o uplati Jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

#### Članak 4.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

(slovima: \_\_\_\_\_ EUR-a)

uvećana za iznos PDV-a od: \_\_\_\_\_ EUR-a  
(slovima: \_\_\_\_\_)

što ukupno iznosi: \_\_\_\_\_ EUR-A  
(slovima: \_\_\_\_\_)

U cijenu su uračunati:

- Najam,
- Transport (dovoz, postavljanje kabina na pripremljeno mjesto, odvoz, kao i svi troškovi, cestarine i sl. ),
- Opremanje kabina (tekućina za spremnik fekalija i toaletni papir),
- Crpljenje i odvoz fekalija, kontrola sa čišćenjem i dezinfekcija kabine sukladno dinamici pražnjenja,
- Provjera tehničke ispravnosti kabine.

#### Članak 5.

Izvršitelj će mjesečno ispostavljati račune Naručitelju na temelju obračuna stvarno izvršenih usluga. Izvršitelj je dužan prije dostavljanja računa na plaćanje, ovjeriti prateći dokument (npr. radni nalog) kod ovlaštene osobe na graničnom prijelazu, kojim se dokazuje vjerodostojnost izvršene usluge.

Izvršitelj je dužan prilikom dostave računa na plaćanje uz račun priložiti i prateći dokument kojim dokazuje da je usluga izvršena.

U slučaju neispunjenja obveza Izvršitelja utvrđenih u prethodnim stavkama ovoga članka, Naručitelj ima pravo ispostavljeni račun vratiti Izvršitelju na korekciju ili dopunu.

#### Članak 6.

Ugovorenu cijenu iz članka 4. ovog Ugovora Naručitelj se obvezuje isplatiti Izvršitelju na račun broj \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ u roku do 30 dana od dana zaprimanja ispravno ispostavljenog računa isključivo u elektroničkom obliku, s priloženom popratnom dokumentacijom.

#### Članak 7.

Naručitelj je dužan obavijestiti Izvršitelja o svakom oštećenju ili smetnji koja bi mogla dovesti do oštećenja kabina kako bi Izvršitelj mogao iste otkloniti bez odlaganja.

#### Članak 8.

Ukoliko Naručitelj ne može upotrebljavati kabine zbog kvara, koji nije nastao njegovom krivnjom, u toj mjeri da je nemoguća daljnja uporaba, ima pravo tražiti zamjenu kabina za drugu istovrsnu koja bi služila ugovorenoj svrsi.

#### Članak 9.

Naručitelj se obvezuje upotrebljavati kabine pažnjom dobrog gospodarstvenika, a u skladu sa uputama Izvršitelja. Naručitelj ne smije bez suglasnosti Izvršitelja preseliti kabine ili ih ustupiti trećoj osobi.

Naručitelj se obvezuje omogućiti:

- ravno mjesto za postavljanje kabina, \_\_\_\_\_

- slobodan pristup za crpljenje
- kantu ili kontejner za odlaganje smeća pored kabine (ako je potrebno),
- postavljanje rasvjete (ako je potrebno).

#### **Članak 10.**

Izvršitelj može dio Usluga ustupiti jednom ili više podizvoditelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podizvoditelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja. (ako je tako naveo u svojoj ponudi)

Izvršitelj ustupa dio Usluga iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podizvoditeljima:

1. a) Naziv ili tvrtka:  
Sjedište:  
OIB:  
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: %Cijene iz članka 4. Ovog Ugovora.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podizvoditelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podizvoditelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podizvoditelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podizvoditelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podizvoditelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podizvoditelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će usluge koje je izveo Podizvoditelj, neposredno platiti podizvoditelju. Na plaćanje Podizvoditelju primjenjuju se odredbe članka 5. ovog Ugovora.

#### **Članak 11.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

Ugovor se zaključuje na razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci.

U slučaju otkaza ugovora, otkaz se izjavljuje pisanim putem (preporučenom pošiljkom) a otkazni rok za raskid ugovora iznosi 60 dana.

#### **Članak 12.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove nastojati riješiti pregovorima.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom

arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Eventualne isplate na koje Republika Hrvatska bude obvezana bit će određene u najmanje pet obroka koji dopijevaju jednom godišnje, što uključuje i pravo na pripadajuću kamatu.

Stranka koja namjerava podnijeti tužbu dužna je prije podnošenja tužbe Stalnom arbitražnom sudištu obratiti se drugoj stranci sa zahtjevom za mirno rješenje spora u kojem se slučaju na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 186.a Zakona o parničnom postupku („Narodne novine“, broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13 i 89/14).

#### **Članak 13.**

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

#### **Članak 14.**

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

**KLASA: 212-01/22-01/235**

**URBROJ: 513-03-05-23-\_\_**

**E-BN/6-2/22**

**Zagreb, \_\_\_\_\_**

**ZA NARUČITELJA:  
MINISTAR FINANCIJA**

**dr. sc. Marko Primorac**

**ZA IZVRŠITELJA:**

\_\_\_\_\_



## **Prilog 8.**

### **TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

#### **1. IZGLED I OPREMA WC KABINE**

WC kabine (klasične i kabine za osobe s invaliditetom) moraju zadovoljavati slijedeće uvjete:

- 1.1. Vanjski dijelovi kabine propuštaju dovoljno svjetlosti radi lakšeg korištenja i održavanja čistoće
- 1.2. Spremnik minimalne zapremine (250 litara - klasična, 150 litara - kabina za osobe s invaliditetom) sa ozračivanjem
- 1.3. Rukohvat radi lakšeg korištenja WC kabine
- 1.4. Oznaka (npr. muški/ženski/kabina za osobe s invaliditetom)
- 1.5. Ugrađena brava sa ključem
- 1.6. Mjesto predviđeno za kuku za dizalicu u slučaju potrebe podizanja kabine
- 1.7. Držač papira za ruke
- 1.8. Ogledalo

#### **2. DOPREMA, POSTAVLJNAJE I POVRAT (ODVOZ) WC KABINA**

Izvršitelj usluga duža je zadovoljiti sljedeće:

- 2.1. Transport (dovoz, postavljanje kabine na pripremljeno mjesto, odvoz kabina vlastitim vozilom (uključeni su svi troškovi, cestarina i sl.),
- 2.2. Dodatno učvršćivanje kabina u zonama jakog vjetra (Izvršitelj je dužan osigurati WC kabine od eventualnog prevrtanja i izlivanja otpadne tekućine po površinama graničnog prijelaza na način koji odgovara tipu WC kabine),
- 2.3. Oslobođanje Naručitelja od odgovornosti za eventualna oštećenja, krađu kabine ili izlivanje fekalija iz kabine u okoliš tijekom čišćenja,
- 2.4. Završno čišćenje

#### **3. DINAMIKA ODRŽAVANJA (ČIŠĆENJE I SERVISIRANJE) WC KABINA**

Tijekom 12 mjeseci izvršenja ugovora:

- 3.1. 4x mjesečno pražnjenje, prilikom čega se vrši dezinfekcija kabine, nalijevanje kemikalija, provjera tehničke ispravnosti, te opskrba toaletnim papirom,  
vremenski period: 12 mjeseci  
broj graničnih prijelaza: 8

Mjesto i datum:

---

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja